

Harmonogram

egzaminów zawodowych w sesji styczeń – luty 2023

1. Etap praktyczny – dokumentacja

Lp.	data	kwalifikacja	Uwagi
1.	09.01.2023 09:00	HGT.03. Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie HGT.12. Organizacja żywienia i usług gastronomicznych ROL.08. Eksploatacja systemów mechatronicznych w rolnictwie MG.42. Eksploatacja systemów mechatronicznych w rolnictwie	sala telewizyjna internatu
2.	09.01.2023 09:00	SPL.01. Obsługa magazynów	gabinet 11
3.	09.01.2023 13:00	HGT.06. Realizacja usług w recepcji SPL.04. Organizacja transportu	

2. Etap pisemny – komputer

4.	10.01.2023	sala 106: 08:00 10:00 12:00	sala 104: 08:30 10:30	Imienne wykazy zdających dostępne są u kierownika szkolenia praktycznego i u wychowawców klas.
----	------------	---	------------------------------------	--

3. Etap praktyczny – dokumentacja-komputer, sala 106

5.	16.01.2023 08:00	INF.03. Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych	grupa I
6.	16.01.2023 12:30	INF.03. Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych	grupa II
7.	17.01.2023 08:00	INF.03. Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych	grupa III
8.	17.01.2023 12:30	INF.03. Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych EE.09. Programowanie, tworzenie i administrowanie stronami internetowymi i bazami danych	grupa IV

4. Etap praktyczny – wykonanie-komputer, sala 34

9.	18.01.2023 08:00	EE.08. Montaż i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i sieci.	
----	----------------------------	--	--

Na egzamin należy zgłosić się co najmniej **30 minut** przed podaną godziną jego rozpoczęcia. Zdający powinni posiadać dokument tożsamości i długopis (pióro) piszące na **czarno**.

Ponadto, zdający mogą posiadać przybory dopuszczone do użytku podczas egzaminu, zgodnie z komunikatem dyrektora CKE w sprawie materiałów i przyborów pomocniczych.